

Na temelju članka 58. Statuta Osnovne škole Matije Gupca Gornja Stubica, Školski odbor Osnovne škole Matije Gupca Gornja Stubica na četrdesetdrugoj /42/ sjednici održanoj dana 13. prosinca 2019. godine donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU ŠKOLSKOG PROSTORA

Članak 1.

- (1) Školska sportska dvorana (u daljem tekstu Dvorana) i ostali prostor škole (učionice, hol i kabinet (u daljnjem tekstu Ostali prostor) služi prvenstveno za održavanje nastave za učenike Osnovne škole Matije Gupca Gornja Stubica.
- (2) Osnovna škola Matije Gupca Gornja Stubica, za održavanje aktivnosti iz stavka 1. ovog članka, Dvoranu koristi u pravilu radnim danom do 15:00 sati, a Ostali prostor do 14.30 sati.

Članak 2.

- (1) U izvannastavno vrijeme Dvorana i Ostali prostor može se dati u najam fizičkim, pravnim osobama ili udrugama koje rade s djecom (u daljem tekstu Najmoprimci).
- (2) Najmoprimci su obvezni plaćati naknadu za najam prostora:
 - **Velike sportske dvorane u iznosu od 190,00 kuna po sunčanom satu korištenja za fizičke i pravne osobe**
 - **Male sportske dvorane u iznosu od 50,00 kuna po sunčanom satu korištenja za fizičke i pravne osobe**
 - Velike sportske dvorane u iznosu od 60,00 kuna po sunčanom satu korištenja za udruge, male sportske dvorane od 25:00 kn po sunčanom satu korištenja za udruge,
 - Hola škole u iznosu od 40,00 kuna po sunčanom satu korištenja za fizičke i pravne osobe
 - Hola škole u iznosu od 20,00 kuna po sunčanom satu korištenja za udruge
 - **Učionice u iznosu od 40,00 kuna po sunčanom satu za fizičke i pravne osobe**
 - Učionice u iznosu od 20,00 kuna po sunčanom satu za udruge
- (3) Udrugama koje rade sa školskom djecom OŠ Matije Gupca Gornja Stubica prostor škole se daje najam bez naknade (gratis).

Članak 3.

- (1) Kao dokaz rada s djecom, udruge moraju priložiti Pravilnik o radu ili neki drugi dokument iz kojeg je vidljivo da rade s djecom.

Članak 4.

- (1) Najmoprimci Dvorane i Ostalog prostora obvezni su potpisati Ugovor o najmu (u daljem tekstu Ugovor).
- (2) Ugovor o najmu Dvorane i Ostalog prostora sklapa se na razdoblje koje nije kraće od 30 dana, a najduže može trajati do kraja tekuće školske godine
- (3) Škola ni na koji način ne snosi odgovornost za ozljede nastale pri neovlaštenom, nedozvoljenom, nepravilnom ili nestručnom korištenju sprava i opreme koja je sastavni dio Dvorane i Ostalog prostora te ozljede nastale vlastitom krivnjom.

- (4) Najmoprimci Dvorane i Ostalog prostora ne smiju svoje ugovorene termine ustupati drugim korisnicima, davati u podnajam i sl., niti koristiti Dvoranu i Ostalog prostora u druge svrhe koje nisu prethodno ugovorene.
- (5) Najmoprimac Dvorane KUD „Matija Gubec“ Gornja Stubica koji ju koristi izvan radnog vremena škole preuzet će ključeve od Dvorane i ulaza u školu sa strane školskog igrališta.
- (6) Za preuzete ključeve Najmoprimac će potpisati potvrdu o preuzimanju.

Članak 5.

- (1) Nastala oštećenja prilikom korištenja Dvorane i Ostalog prostora koje Najmoprimci uzrokuju, Najmoprimci su dužni ispraviti, tj. nadoknaditi nastalu štetu u roku od 10 dana od nastanka oštećenja, odnosno, 10 dana od ispostavljene fakture od strane Škole, ako je Škola za otklon oštećenja angažirala vanjsku tvrtku.

Članak 6.

- (1) Najmoprimci Dvorane i Ostalog prostora dužni su korištenje dvorane plaćati mjesečno i to najkasnije do petnaestog dana u mjesecu za protekli mjesec, prema ispostavljenim računima.
- (2) Obračun najma vrši se prema rasporedu korištenja prostora definiranom prilikom potpisivanja Ugovora.

Članak 7.

- (1) U slučaju kašnjenja s plaćanjem, Škola ima pravo uskratiti daljnje korištenje Dvorane i Ostalog prostora do potpunog podmirenja dugova.

Članak 8.

- (1) Raspored najma Dvorane i ostalog prostora dogovara se s odgovornom osobom škole (ravnateljica).

Članak 9.

- (1) Škola je Najmoprimcima dužna omogućiti korištenje Dvorane i ostalog prostora u ugovorenom terminu.
- (2) Obveza je škole i svih korisnika održavati predmetni prostor čistim i urednim.

Članak 10.

- (1) Sredstva ostvarena davanjem Dvorane i Ostalog prostora u najam koristit će se za:
 - Održavanje Dvorane i prostora unutar matične i područnih škola
 - Poboljšanje materijalnih uvjeta rada u Dvorani i prostoru unutar matične i područnih škola

Članak 11.

- (1) Računovođa škole najmanje dva puta godišnje izvješćuje Školski odbor o financijskom poslovanju i prihodima ostvarenim od davanja prostora na korištenje.

Članak 12.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga (8.) dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-05/19-01/02

URBROJ: 2113/05-380-8-01-19-1

Gornja Stubica, 13.12.2019.



Predsjednica Školskog odbora:

Nataša Mirt

Nataša Mirt

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Škole 16.prosinca 2019. godine i stupio je na snagu 24.prosinca 2019. godine.



Ravnateljica:

Sanja Knezić, prof.

Sanja Knezić